

# **ÜNİVERSİTE LİGİ**

# **YÖNETİM ESASLARI**

# **YÖNERGESİ**

## **İÇİNDEKİLER**

<b>LİGİN TANIMI, KURULLAR VE YÖNETİM</b>	<b>7</b>
1. LİGİN TANIMI	7
2. KARŞILAŞMALAR İÇİN GEÇERLİ KURALLAR	7
3. LİGLER DİREKTÖRLÜĞÜ VE ÜNİLİG KOORDİNATÖRÜ	7
4. MALİ KONULAR	7
<b>ÜNİLİGİN YAPISI VE KATILIM ŞARTLARI</b>	<b>9</b>
5. ÜNİLİGİN YAPISI	9
6. ÜNİLİGE KATILIM ŞARTLARI	9
7. KATILIM HAKKININ İPTALI	9
8. KATILIMDAN VAZGEÇİLMESİ	10
<b>TAKVİM VE PROGRAM</b>	<b>10</b>
9. ÜNİLİG SEZONU	10
10. PROGRAM	10
11. GENEL PROGRAM (FİKSTÜR)	10
12. MÜSABAKALARIN TEHİRİ VE YERİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ	11
13. TEHİR EDİLMİŞ VE TEKRAR EDİLECEK MAÇLARIN OYNANMASI	12
14. TATİL EDİLEN MAÇLARIN OYNANMASI	12
15. PROGRAM DEĞİŞİKLİĞİ TALEPLERİ	12
<b>STATÜ</b>	<b>13</b>
16. LİGİN STATÜSÜ	13
17. MÜSABAKALARA KATILACAK SPORCULAR	13
18. SPORCU TESCİL VE VİZE İŞLEMLERİ	13
19. TAKIMLARIN MÜSABAKALARDA SAHAYA ÇIKABİLECEK SPORCU KADROLARI	14
20. ANTRENÖRLER VE SAHAYA ÇIKACAK DİĞER TAKIM MENSUPLARI	14
<b>RESMİ GÖREVLİLER</b>	<b>15</b>
21. RESMİ GÖREVLİLER	15
22. TEKNİK KOMİSERİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI	16

23.	HAKEMLERİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI	16
24.	MALİ KONULAR	17
<b>MÜSABAKA ESASLARI</b>		<b>17</b>
25.	OYUN SÜRELERİ	17
26.	NIZAMİ MOLA VE REKLAM MOLASI	17
27.	UZATMALAR	17
28.	NETİCELERİN İLANI	17
29.	HÜKMEN YENİK SAYILMA VE KENDİLİĞİNDEN YENİLGİ	18
<b>MÜSABAKALARIN ORGANİZASYONU</b>		<b>19</b>
30.	MÜSABAKALARIN OYNANACAĞI TESİSLER	19
31.	MÜSABAKALAR İÇİN GEÇERLİ KURALLAR	20
32.	TEKNİK TEÇHİZAT	20
33.	MAÇ KAĞIDI	20
34.	GÖREVLİ MASASI	20
35.	SAĞLIK PERSONELİ	20
36.	YER SİLİCİ PERSONEL	21
37.	MASKOT VE GÖSTERİ GURUPLARI	21
38.	ÖDÜL TÖRENİ	21
39.	GÜVENLİK	22
40.	MAÇ ÖNCESİ SOSYAL AKTİVİTELER	22
<b>TEKNİK ÖZELLİKLER VE SAĞLANMASI GEREKEN ŞARTLAR</b>		<b>23</b>
41.	OYUN SAHASI	23
42.	SOYUNMA ODALARI	23
43.	DOKTOR/İLK YARDIM ODASI	23
44.	YEDEK OYUNCU SIRASI	24
45.	TAVAN YÜKSEKLİĞİ	24
46.	ÇARPMA LEVHALARI, ÇEMBER VE TAŞIYICI AKSAM	24
47.	ELEKTRONİK CİHAZLAR	24
48.	TOPU OYUNA SOKMA SIRASI GÖSTERGESİ	25

49. MAÇ TOPU	25
50. GENEL ANONS SİSTEMİ	25
<b>TANITIM DOKÜMANLARI VE BASIN İMKANLARI</b>	<b>25</b>
51. GENEL	25
52. MÜSABAKA VIDEO KAYITLARI	26
<b>REKLAM HAKLARI VE KULLANIM STANDARTLARI</b>	<b>26</b>
53. GENEL	26
54. HAKEM KIYAFETLERİ	26
55. SPORCU KIYAFETLERİ	26
56. REKLAM YASAĞI VE SPONSORLUK KISITLAMASI	31
57. CEZALAR	31
<b>İTİRAZLAR, İDARİ CEZALAR VE DİSİPLİN CEZALARI</b>	<b>32</b>
58. SORUMLULUKLAR	32
59. CEZAYA YETKİLİ KURUMLAR	32
60. KURALLAR GEREĞİ KENDİLİĞİNDEN UYGULANAN CEZALAR	32
61. İSTENMEYEN OLAYLARA KARŞI YAPTIRIMLAR	34
62. İDARİ KONULARDA ZAFİYET VE DİSİPLİN CEZALARI	36
63. İTİRAZLAR	36
<b>EV SAHİBİ ÜNİVERSİTENİN SORUMLULUKLARI</b>	<b>37</b>
64. GÜVENLİK	37
65. SALONLAR	37
66. ANTRENMAN SAATLERİ	38
67. MAÇ BİLETİ	38
68. RESMİ GÖREVLİLERLE İLİŞKİ	38
69. TESİSİN MÜSABAKALAR İÇİN DEKORASYONU	38
70. SAHAYA YABANCI MADDE ATILMASINA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	38
<b>DOPİNG VE UYUŞTURUCU İLE MÜCADELE</b>	<b>39</b>
71. GENEL	39
72. DOPİNGLE MÜCADELE	39

<b>ŞİKEYLE MÜCADELE</b>	<b>39</b>
73. ŞİKE VE TEŞVİK PRİMİ SURETİYLE MÜSABAKA SONUCUNU ETKİLEME	39
74. BAHİS YASAĞI	39
<b>SON HÜKÜMLER</b>	<b>40</b>
75. YÖNERGEDE YER ALMAYAN HUSUSLAR	40
76. YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA	40
77. YÜRÜRLÜK	40
78. YÜRÜTME	40



## BÖLÜM – I

### LİGİN TANIMI, KURULLAR VE YÖNETİM

#### 1. Ligin Tanımı

Üniversite Ligi (ÜNİLİG), üniversitelerin erkekler ve kadınlar kategorisindeki takımlarından oluşan ve Türkiye Basketbol Federasyonu (TBF) tarafından hazırlanan ve Spor Genel Müdürlüğü(SGM) tarafından onaylanan bu yönerge hükümlerine göre düzenlenen ve yönetilen bir organizasyondur.

#### 2. Karşılaşmalar İçin Geçerli Kurallar

- 2.1. Bu yönergede aksi belirtilmedikçe, karşılaşmalar için Uluslararası Oyun Kurallarında yer alan kurallar geçerlidir.
- 2.2. Bu yönerge Basketbol Yarışma Talimatına dayanılarak hazırlanmıştır.

#### 3. Ligler Direktörlüğü ve ÜNİLİG Koordinatörü

- 3.1. TBF Yönetim Kurulu tarafından belirlenmiş genel prensipler doğrultusunda, ligin organizasyonu, yazışmalar, denetim, tanıtım, dokümantasyon ve arşiv faaliyetleri, TBF Yönetim Kurulu tarafından atanan ÜNİLİG Koordinatörü tarafından yürütülür, Ligler Direktörlüğü tarafından sürdürülür.
- 3.2. Lige ait tüm faaliyetler, Ligler Direktörlüğü yetki ve sorumluluğunda yürütülür.
- 3.3. ÜNİLİG Koordinatörünün görevleri aşağıdaki gibidir:
  - (1) Yönerge ve statülere göre ligin yönetimi için her türlü icraatı yapmak.
  - (2) Lig programını hazırlamak ve TBF Yönetim Kurulu görüşüne sunmak. TBF tarafından onaylanmış programa göre lig faaliyetlerini düzenlemek.
  - (3) Lig faaliyetlerine ilişkin tüm yazışmaları yapmak, sonuçları takip etmek, dokümantasyon ve arşiv çalışmalarını yapmak,
  - (4) Basın ve ligin tanıtımına yönelik faaliyetleri sürdürmek.
  - (5) Yönergeler kapsamında gereken denetimlerde bulunmak, uygulamaları takip etmek, sponsor anlaşmalarını uygulamaya sokmak ve haklarını korumak.
  - (6) Maç raporlarını incelemek ve sorunları neticelendirmek üzere ilgili kişi veya kurullara sevk etmek,
  - (7) Lig ile ilgili raporları düzenlemek ve ligin gelişimine yönelik projeleri hazırlayıp ilgili kurulların görüşüne sunmak.

#### 4. Mali Konular

- 4.1. Ligde yer alan takımların il dışı deplasmanda oynayacakları maçlarda üniversitelere on iki (12) sporcu, bir (1) antrenör ve bir (1) yönetici olmak üzere toplam on dört (14) kişiden oluşan kafiye

için harcırah ve/veya yol ücreti olarak aşağıdaki miktarda ödeme yapılır.

1 - 200 km arası	800 TL,
201 - 400 km arası	2.010 TL,
401 - 600 km arası	2.890 TL,
601 - 800 km arası	3.550 TL,
801 - 1.000 km arası	4.430 TL,
1.001 km ve üstü	5.530 TL.

Bu rakamlar üzerinden 10 kişiden daha az sporcuyla sahaya çıkılması halinde harcırah ve/veya yol ücretinden kesinti yapılır. Kesinti oranları;

- 9 sporcu ile sahaya çıkılması halinde % 7,
- 8 sporcu ile sahaya çıkılması halinde % 15,
- 7 sporcu ile sahaya çıkılması halinde % 25,
- 6 sporcu ile sahaya çıkılması halinde % 35,
- 5 sporcu ile sahaya çıkılması halinde % 50 olacaktır.

**Üniliğ normal sezonu içinde** diskalifiye olan sporcular için harcırah ödemesi yapılmaz.

**Kenar yönetim kadrosunda antrenör bulunmadığı takdirde ise bu rakamlar üzerinden %7 oranında kesinti yapılır.**

Final müsabakalarının tarafsız sahada oynanması durumunda harcırah miktarları organizasyonun yapılacağı ildeki konaklama imkanları değerlendirilerek yönetim kurulu tarafından ayrıca belirlenir.

- 4.2. Karşılaşmalar için atanmış Resmi Görevlilerin ulaşım, yol harcırahı ve **görev ücretleri** yürürlükte olan mevzuata uygun olarak yapılır.
- 4.3. Tüm harcamalar Türkiye Basketbol Federasyonu tarafından tahsis edilen TBF ÜNİLİĞ bütçesinin ilgili kalemlerinden yapılır.
- 4.4. Üniversiteler tarafından, ödemelerin yapılacağı banka hesap bilgileri resmi yazı ile (yönetim kurulu kararı içeren) federasyona bildirilir.
- 4.5. Salonda görev alacak ve sayısı TBF tarafından belirlenecek mahalli personelin ücretleri bordro karşılığı ödenecektir.



## BÖLÜM – II

### ÜNİLİĞİN YAPISI VE KATILIM ŞARTLARI

#### 5. Ünilig Yapısı

ÜNİLİĞ, TBF tarafından hazırlanmış yönergede üniversitelerin erkek ve kadın takımlarının yer aldığı ve **üniversitelerin** tescilli bulunduğu illerin coğrafi konumları **ve/veya çekilecek kura sonucunda oluşacak gruplar** dikkate alınarak statüsü ve programı düzenlenen bir ligdir.

#### 6. Ünilige Katılım Şartları

##### 6.1. Başvuru

- (1) Üniversiteler, **Ligler Direktörlüğü** tarafından ilan edilen tarihe kadar o sezon **Ünilig'e** katılacaklarını beyan ve taahhüt edip, bildirilen diğer şartları yerine getirmek zorundadırlar.
- (2) Üniversiteler, Ünilig'in yönetimi ve idari yapısı için **Ligler Direktörlüğü** tarafından hazırlanmış formları doldurmak ve belirtilen tarihlerde **Ünilig Koordinatörü** ofisine ulaştırmak zorundadır. Üniversitelerle iletişim için bu formda yer alan ve üniversiteler tarafından beyan edilen iletişim kanalları kullanılacağından her üniversite aktif olarak kullandığı en az üç e-posta adresini ve en az üç yetkili kişi iletişim numaralarını beyan etmekle yükümlüdür.
- (3) Üniversiteler her sezon için müsabakalarını oynamak istedikleri Salon Uygunluk ve Güvenlik Belgesi'ndeki kriterlere haiz bir salonu **Ligler Direktörlüğüne** bildirmek zorundadırlar.
- (4) Maçlar üniversitelerin kendi salonlarında ya da tercih ettiği başka bir salonda oynanabilir. Salonun uluslararası oyun kurallarına ve TBF standartlarına uygun olmaması halinde başvuru reddedilebilir.

##### 6.2. Sponsorluk Hakları

- (1) ÜNILİĞ'in tüm sponsorluk ve reklam yerleri pazarlama hakları Spor Genel Müdürlüğü'ne, takım ismi ve forma reklam hakları ise üniversiteye aittir.
- (2) Her üniversite **Üniligde** mücadele eden takımları için üçüncü şahıslardan isim sponsoru, sponsor ve diğer yöntemler uyarınca finansal destek ve reklam alabilir; bunun için anlaşma imzalayabilir.
- (3) İsim sponsoru, takım isminin içine dahil edilerek bunu değiştirecek şekilde yapılan sponsorluk anlaşmasından kaynaklanan sponsorluktur.

#### 7. Katılım Hakkının İptali

- 7.1. Federasyonun izni olmadan normal lig sezonunda iki defa sahaya çıkmayarak, hükmen yenik sayılan takımlar ligiden çıkartılır ve bir sonraki sezon **TBF'nin** hiçbir organizasyona alınmazlar ve katılım bedeli almaya hak kazanamazlar.

7.2. İkili veya üçlü eleme turu ya da final müsabakalarında tek müsabakaya çıkmayarak hükmen yenik sayılan takımlar ligiden çıkartılır, sonraki sezon hiç bir organizasyona alınmazlar ve katılım bedeli almaya hak kazanamazlar.

#### 8. Katılımdan Vazgeçilmesi

8.1. Katılacaklarını beyan ederek fikstürde yer alan üniversiteler, daha sonra resmi lig müsabakalarına başlamadıkları ve /veya karşılaşmalara katılıp da tamamlamadıkları takdirde bir sonraki sezon hiçbir organizasyona alınmazlar, katılım bedeli almaya hak kazanamazlar.

8.2. Sahaya çıkmama nedenleri Federasyon tarafından haklı görülmeyen üniversiteler, o karşılaşmalarla ilgili masraflar ve organizasyona vermiş oldukları zararlar dikkate alınarak Federasyon Yönetim Kurulu tarafından belirlenen bedeli ödemek zorundadır. Bu üniversiteler ayrıca Disiplin Kuruluna sevk edilirler.

### BÖLÜM – III TAKVİM VE PROGRAM

#### 9. ÜNİLİG Sezonu

- 9.1. Sezon, ligi oluşturan takımların yapmış oldukları ilk resmi müsabakanın başlamış olduğu tarih ile son resmi müsabakanın oynanmış olduğu tarih arasında geçen süredir.
- 9.2. Ünilig sezonu Ligler Direktörlüğünün sezon öncesinde belirlediği tarihte başlar ve Final Grubu maçları da dahil olmak üzere en geç Mayıs ayı içerisinde sona erer.

#### 10. Program

- 10.1. Programda ismi ilk yazılan takım, ilk devre müsabakasını ev sahibi olarak oynar. İkinci devre müsabakası ise ismi sonra yazılan takımın ev sahipliğinde oynanır.
- 10.2. Karşılaşmalar prensip olarak hafta içi oynanır ve saat 10:00'dan önce ve akşam 17:00'den sonra başlamaz. Beklenmedik şartlar nedeniyle gerekli olması halinde Ligler Direktörlüğü karşılaşma gün ve saatlerinde değişiklik yapabilir.
- 10.3. Karşılaşmaların kesin tarih, gün, saat, şehir ve salon içeren takvimi, lig başlamadan en az 15 (onbeş) gün önce ilan edilir.
- 10.4. Her üniversite o sezon için ev sahibi olarak oynamak istediği maç gün ve saatini bildirmelidir. Eğer bildirim yapılmazsa Ünilig Koordinatörü tarafından gün ve saat tespit edilir. Yıllık program hazırlığında bu talepler, karşılaşmanın oynanacağı şehre ulaşım şartları ve eşitlik ilkeleri dahilinde dikkate alınır.

#### 11. Genel Program (Fikstür)

- 11.1. Genel program, hazırlanan takvim sonrası üniversitelerin ev sahibi maçlarını oynamak istedikleri gün, saat ve salonu bildirmeleriyle, lig başlamadan en geç 15 (onbeş) gün önce duyurulur. Genel programda Normal Sezon haftaları itibarıyla oynanacak maçların gün, saat

ve salonları yer alır.

- 11.2. Lig maçlarının genel programın ilk duyurulduğu tarihten sonra yukarıdaki tanım çerçevesinde, herhangi bir zamanda, herhangi bir sebeple başka bir tarihe alınması tehir olarak değerlendirilir.
- 11.3. Lig maçlarının tehiri ancak zorunlu sebeplerle gerçekleşir. Bu zorunlu sebeplerin oluşup oluşmadığına bu yönergedeki hükümler çerçevesinde karar verilir.
- 11.4. Bunun dışında genel programda yer alan maç gün, saat ve salonları sadece aşağıdaki durumlarda değiştirilir:

- (1) Maçların televizyondan canlı yayınlanması: Seyircilerin haberdar olduğu standart marka saatleri oluşturma uygulaması çerçevesinde, yayıncı kuruluşun önerileri de dikkate alınarak canlı yayınlanacak maçların genel programda yer alan gün ve saatleri değiştirilebilir.
- (2) Maçların oynanacağı salonda meydana gelen bir mücbir sebep: Salonun resmi makamlarca başka bir organizasyona zorunlu tahsisi, maçın oynanmasını engelleyecek genel tamirat, afet gibi sebeplerden dolayı salonun uygun olmaması durumunda maçların genel programdaki gün ve saati değiştirilebilir.

## 12. Müsabakaların Tehiri ve Yerinin Değiştirilmesi

### 12.1. Tehir Sebepleri

- (1) Lig müsabakalarının belirtilen sahalarda, ilan ve tebliğ olunan gün ve saatlerde başlaması şarttır. Bir müsabaka ancak zorunlu sebeplerle başka bir tarihe bırakılabilir. Takvime dayanarak genel program hazırlanırken yapılan değişiklikler tehir kapsamında değerlendirilmez.

Tehir gerektiren durumlar:

- a. Engelleyici hava koşulları,  
b. Doğal afetler, savaş koşulları, yetkili makamlarca bildirilen terör veya afet tehdidi,  
c. Yukarıda belirtilen genel program değiştirme esaslarında yer alan sebepler.

**d. Öngörülemeyen ulusal takım maç programları.**

- (2) **Ligler Direktörlüğü**, belirlediği zorunlu hallerde ve fevkalade durumlarda her türlü değişiklik yapma hakkına sahiptir.
- (3) Tehir edilmesine zorunlu sebepler bulunup bulunmadığının takdiri müsabakanın başlamasına bir (1) saat kalana kadar ÜNİLİG Koordinatörü, sonrasında ise Teknik Komiser ve Hakeme aittir.
- (4) **Takımların anlaşmaları ile müsabaka tehir edilemez veya müsabakanın gün ve/veya saati değiştirilemez. Değişiklik ancak gerekçenin Federasyon tarafından uygun görülmesi**

halinde yapılabilir. Bir sporcunun başka bir ligde oynadığı diğer takımın maç programına uyum sağlamak amacıyla program değiştirilmez.

### 13. **Tehir Edilmiş ve Tekrar Edilecek Maçların Oynanması**

- 13.1. Tehir edilen ve tamamının veya bir kısmının tekrar edilmesine karar alınan müsabakalar erteleme veya tekrar sırasına göre yapılır. **Ertelenmesine veya tekrarına karar verilmiş bir müsabaka programa alındıktan sonra herhangi bir nedenle ikinci kez tekrarı veya ertelenmesi durumunda herhangi bir sıralamaya bakılmaksızın en uygun zamanda oynatılır.**
- 13.2. Tehir edilmiş veya tekrar oynanan karşılaşmalarda sadece karşılaşmanın genel programda ilk ilan edildiği tarihte oynama hakkı bulunan (TBF nezdinde üniversite adına tescilli veya vize edilmiş lisansı bulunan) sporcular ve antrenörler yer alabilir.
- 13.3. Karşılaşmanın programda ilan edildiği tarihte cezalı olmayan fakat tehir edilen veya tekrar oynanan tarihte cezalı olan bir sporcu tehir veya tekrar karşılaşmasında yer alamaz ve yer almadığı bu karşılaşma cezalı maç sayısından düşülür.
- 13.4. Müsabaka, taraflardan herhangi birinin kastı olmaksızın çıkan zorunlu sebepler yüzünden kesildiği takdirde iki saat beklenir. İki saat zarfında devamı sağlanamayan müsabaka, kaldığı yerden ve maç kâğıdında yazılı aynı sporcu ve hakemlerle tamamlanır. Aynı hakemle tamamlanamadığı takdirde karar Merkez Hakem **Kuruluna** aittir. Bu müsabakaların tamamlanmasında aynı salonda oynanması şartı aranmaz.

### 14. **Tatil Edilen Maçların Oynanması**

TBF Yönetim Kurulu, gerekli gördüğü hallerde müsabakaları seyircisiz oynatabileceği gibi kendi seyircileri, idarecileri veya sporcuları tarafından aşağıdaki olaylara neden olanların kendi illeri dahilinde yapacakları müsabakaların başka bir il salonunda oynatılmasına karar verebilir.

Böyle bir karar için;

**Üniversitenin** sporcusu, idarecisi, antrenörü veya antrenör yardımcısı ile üniversite yetkililerinin ayrı ayrı veya birlikte hakeme müdahale veya fiili saldırıda bulunmaları, olaylara sebebiyet vermeleri ve bu müdahaleler nedeni ile hakemin müsabakayı devam ettirme imkanını bulamayarak oyunu tatil etmesi veya seyircilerin aşırı taşkınlıklarının ve/veya kötü tezahüratının engellenememesi gerekmektedir.

### 15. **Program Değişikliği Talepleri**

- 15.1. Yıllık programda yer alan gün, salon ve/veya saat gibi unsurlarda herhangi bir değişiklik talebi halinde; karşılaşma tarihinin, salonunun ve/veya saatinin değişmesi için, karşılaşma tarihinden en az yedi (7) gün önce başvurulması zorunludur.
- 15.2. Değişiklik talebi, ÜNİLİG Koordinatörü tarafından incelenir ve uygun görülmesi halinde gereken değişiklik yapılır ve ilgili taraflara bildirilir. Salon ve saat uygun olmaması halinde talep reddedilir.
- 15.3. Olağanüstü ve acil gelişmeler karşısında **Ligler Direktörlüğü** her türlü değişiklik yapma hakkına

sahiptir.

## BÖLÜM – IV STATÜ

### 16. Ligin Statüsü

Katılımcı Üniversite sayısı belli olduktan sonra açıklanacaktır.

## BÖLÜM –V KADROLAR VE SPORCULAR

### 17. Müsabakalara Katılacak Sporcular

Müسابakalara katılacak sporcuların öğrencisi bulunduğu üniversite adına o yıl için geçerli vizeli lisansını almış olması gerekir. Sadece lisans ve ön lisans öğrencileri takım kadrolarında yer alabilirler.

### 18. Sporcu Tescil ve Vize İşlemleri

- 18.1. ÜNİLİG’de yer alacak sporcuların tescil, vize işlemleri için aşağıdaki hükümler geçerlidir. Her türlü işlem TBF adına ÜNİLİG Koordinatörü tarafından takvimine uygun olarak yapılır ve tüm kayıtlar sicil lisans ofislerinde muhafaza edilir.

Lisans işlemleri için gerekli belgeler;

- (1) Tescil Başvuru belgesi,

Sporcuya ait nüfusa esas bilgiler ile tarafların tebligat adreslerinin yer aldığı ve tescil işlemlerine başlanması için üniversite ve sporcu tarafından karşılıklı imzalanmış talepname bilgisayar ortamında doldurulur ve orijinali sporcu imzasıyla TBF’ye gönderilir.

- (2) Sporcunun vesikalık ebatlarında 2 adet renkli fotoğrafı,

- (3) Öğrenci işlerinden alınmış sporcunun ön lisans ya da lisans öğrencisi olduğunu gösterir belge,

- (4) Federasyonun internet sitesinde ilan edilmiş olan yapılacak muayene ve tetkikleri içeren sporcu temel sağlık muayene formu kullanılarak, tam teşekküllü hastane, resmi kurum ve/veya belirlenmiş doktorlardan (spor hekimi, dahiliye ve kardiyoloji) alınmış, sporcunun basketbol oynamasında bir engel bulunmadığını belirten en fazla 6 ay içinde alınmış sağlık raporu.

Vize işlemleri için gerekli belgeler,

- (1) Lisans,

- (2) Öğrenci işlerinden alınmış sporcunun ön lisans ya da lisans öğrencisi olduğunu gösterir belge,

- (3) Federasyonun internet sitesinde ilan edilmiş olan yapılacak muayene ve tetkikleri içeren

sporcu temel sağlık muayene formu kullanılarak, tam teşekküllü hastane, resmi kurum ve/veya belirlenmiş doktordan (spor hekimi, dahiliye veya kardiyoloji) alınmış, sporcunun basketbol oynamasında bir engel bulunmadığını belirten en fazla 6 ay içinde alınmış sağlık raporu.

18.2. Üniversiteler en fazla 3 tanesi yabancı uyruklu olmak üzere toplam 24 sporcuya lisans çıkartma hakkına sahiptir.

18.3. Belirlenmiş sayıda lisanslı sporcuya sahip bir üniversitenin yeni bir lisans çıkartmak istemesi halinde lisanslı sporcularından birinin lisansını iptal ettirmesi gerekir. Yeni sporcunun lisans işleminin yapılabilmesi için vizesi iptal edilen sporcu lisansının iade edilmesi gereklidir.

## 19. Takımların Müsabakalarda Sahaya Çıkabilecek Sporcu Kadroları

19.1. ÜNİLİG'e katılacak takımların resmi müsabaka kadrosu en fazla on iki (12) sporcudan oluşur.

19.2. En üst liglerde (BSL ve KBSL) yer alan oyuncular ÜNİLİG'e katılamazlar.

19.3. Karşılaşmaya katılacak olan sporcuların ad ve soyadları, oyundaki numaraları ve lisans numaralarını içeren liste ile sporcular ve antrenörlerin lisansları karşılaşmadan 30 dakika önce hakemlere verilir.

19.4. Müsabakadan önce sayı görevlisi tarafından resmi maç kağıdına adları yazılan sporcuların yerine başkaları oynatılamaz.

19.5. Oyuna beş (5) kişi ile başlanır. Herhangi bir sebeple oyun esnasında bir (1) sporcusu kalan takım kendiliğinden yenik sayılır.

19.6. Her üniversite, öğrencisi olmak kaydıyla kadrosunda en fazla üç yabancı uyruklu sporcu bulundurabilir. Bu sporculardan en fazla iki tanesi sahada oynayan beş sporcu arasında bulunabilir. Uygulamanın sorumluluğu takım antrenörüne aittir.

19.7. Bir takımın üç yabancı uyruklu sporcusunu aynı anda oyuna soktuğu tespit edildiği anda oyun durdurulur. Üçüncü (3.) yabancı uyruklu sporcu dışarı çıkarılırken ihlali yapan takımın antrenörü teknik faul ile cezalandırılır. Tespit yapıldığı anda top, oyuna sokacak oyuncuya hakem tarafından henüz verilmemişse üçüncü (3.) yabancı uyruklu sporcu dışarı çıkarılır ve teknik faul verilmeden oyuna devam edilir.

19.8. Üç (3) yabancı uyruklu sporcuya aynı anda sahada yer vermiş takım ve rakibi bu arada sayı atmışsa veya faul yapmışsa atılan sayı veya yapılan faul iptal edilmez, ihlal yapıldığının tespit edildiği andaki, yani diğer bir deyişle oyunun durduğu andaki skor ve fauller geçerli sayılır.

19.9. İhlalin tekrarı halinde antrenör bir kez daha teknik faulle cezalandırılıp 2 teknik faulden oyundan ihraç edilir.

## 20. Antrenörler ve Sahaya Çıkacak Diğer Takım Mensupları

20.1. Takımların resmi müsabakalarda sahaya çıkacak kenar yönetim kadrosu baş antrenör, yardımcı antrenör, doktor/fizyoterapist ve masör dahil olmak üzere yedi (7) kişiden fazla olamaz. Yukarıda görev tanımları yapılan kişilerin herhangi birinin veya birkaçının

bulunmaması durumunda yerlerine başka bir görevli sahaya çıkacak yönetim kadrosunda yer alamaz.

- 20.2. Müsabakalarda takım sıra bölgesinde yer alacak yukarıda tarif edilen kenar yönetimine ait kişilerin **Ligler Direktörlüğü tarafından onaylanmış ve Sicil Lisans Ofisi tarafından verilmiş Sahaya Çıkış Kartı'na sahip olmaları ve bu kartı görünecek şekilde üzerlerinde taşımaları** gerekir.
- 20.3. Görev alacak antrenörler TBF Antrenör Yönetmeliği'ne uygun olarak antrenör belgesine sahip olacak ve o sezon için vizesini yaptıracaktır.
- 20.4. **Ünilig'de baş antrenörler A,B veya C kategorisi, yardımcı antrenörler ise en düşük D kategorisi lisansa sahip olmalıdır. Baş antrenörler ve yardımcı antrenörler için antrenör yönergesi hükümleri geçerlidir.**
- 20.5. Her ne görevde olursa olsun bir kişi aynı ligdeki birden fazla takımında herhangi bir görev alamaz; bir takım görevlisine aynı ligdeki başka bir takım için herhangi bir sahaya çıkış kartı verilmez.
- 20.6. Yukarıda tanımlanan kişiler haricinde veya herhangi bir sebeple yarışmadan men cezası almış takım mensubunun takım sıralarının beş metre yakınında bulunmasına izin verilmez.

**Açıklama:**

Takım sıra bölgesi Uluslararası Oyun Kurallarında tarif edilmiş alan olup cezalı takım mensupları bu tarifte yer alan sınır çizgilerinden itibaren her yönde ve takım sıralarının beş metrelik mesafe içerisinde bulunamazlar. Beş metrelik mesafe müsabakanın resmi görevlilerinin tahminleri doğrultusunda belirlenir ve ihlal halinde cezalı kişi uyarılır. Eylemde ısrar edilmesi halinde ve/veya eylemin tekrarı halinde ikinci bir ikaza gerek olmadan durum ilgili mercilere rapor edilir.

- 20.7. **Takım temsilcileri (menajer, yönetici, antrenör, yardımcı antrenör, doktor, kondisyoner, fizyoterapist, masör, malzeme sorumlusu vb.) müsabaka salonuna girerken, müsabaka anında, sonrasında ve basın toplantısında akreditasyon kartını veya sahaya çıkış kartını takmak zorundadır. Uymayanlar disiplin kuruluna sevk edilirler.**

## **BÖLÜM –VI**

### **RESMİ GÖREVLİLER**

21. **Resmi Görevliler**
- 21.1. Teknik Komiser, Müsabaka Hakemleri, Masa Görevlileri, Hakem Değerlendiricileri, Gözlemciler, **Federasyon Başkanı, görevlendirilmiş bulunan TBF kurullarının üyeleri, Ligler Direktörlüğü yetkilileri ve ÜNİGİG Koordinatörü** müsabakaların resmi görevlileridir. Müsabakalarda görev yapacak Hakemler, Teknik Komiserler, Hakem Değerlendiricileri ve Gözlemcilerin tespiti ile bunların eğitimi TBF Merkez Hakem Kurulu yetki ve sorumluluğunda

olup, bu konularda TBF tarafından yayınlanmış ilgili yönergeler geçerlidir.

- 21.2. Müsabaka Hakemleri ve Teknik Komiser atamaları MHK tarafından belirlenmiş sistem ile yapılır.
- 21.3. Her müsabaka için iki (2) Hakem, 1 Teknik Komiser ataması yapılır.
- 21.4. Masa Görevlilerinin tayinleri İl Hakem Komiteleri sorumluluğundadır. Müsabakalarda, sayı, saat ve 24 saniye görevlisi olmak üzere 3 masa görevlisi tayin edilir.

## 22. **Teknik Komiserin Görev ve Sorumlulukları**

- 22.1. Teknik Komiser uluslararası basketbol mevzuatına göre, her olayın tek yetkilisidir.
- 22.2. Ayrıca tribünlerdeki olaylar sebebiyle Baş Hakemle mutabakata vararak anons yaptırabilir. Tribünlerin tamamının veya bir bölümünün boşaltılmasını ilgili görevlilerden isteyebilir.
- 22.3. Kötü tezahürat yapan, havai fişek yakan, sahaya yabancı madde atan, herhangi bir taşkınlıkta bulunan veya maçın gidişatını engelleyecek davranışlar içerisinde bulunan belli seyircilerin uyarılmasını veya salon dışına çıkarılmasını emniyet güçlerinden isteyebilir.
- 22.4. Teknik Komiserin görev süresi, görevli olduğu müsabakanın başlama saatinden bir saat önce başlar ve görevli olduğu müsabakanın bitiminden sonra, Hakemlerin salondan ayrılmaları ile biter.
- 22.5. Teknik Komiserin görevi, müsabaka ve müsabaka ile ilgili her türlü aktivitenin, uluslararası oyun kuralları, yönergeler ve yönetmeliklere uygun yürütülmesini sağlamaktır.
- 22.6. Teknik Komiser müsabaka esnasında, Masa Görevlileri masasında, sayı görevlisi ile saat (zaman) görevlisinin arasında, her ikisini de kontrol edebilecek şekilde oturur.
- 22.7. Müsabakanın başlamasına yirmi (20) dakika kala, müsabakanın yönetim sorumluluğu Hakemlere geçeceğinden, Teknik Komiserler müsabakanın sonuna kadar Masa Görevlilerinin düzenli çalışmasını sağlamak, saha içinde ve salonun içerisinde saha ile ilgili olan her türlü idari olayın ve disiplin olaylarının takibini yapmakla yükümlüdür.
- 22.8. Teknik Komiser, takımların sporcu ve antrenör lisanslarını inceler; ayrıca sahaya çıkabilecek takım üyelerinin uygunluğunu ve masa görevlileri tarafından hazırlanan maç kağıdını kontrol eder.
- 22.9. Müsabaka öncesi takımların yedek sıralarında, resimli sahaya çıkış belgeleri bulunan ve yönergelerde belirtilen sayıda kişinin yer almasını sağlar.
- 22.10. Müsabaka normal şartlar dışında cereyan etmiş, maç sonucuna itiraz, diskalifiye, istenmeyen olaylar ve benzeri gelişmeler yaşanmış ise durumu 1 saat içinde Merkez Hakem Kuruluna bildirir ve yukarıda belirtilen belgeleri en geç 24 saat içinde Merkez Hakem Kuruluna ulaştırır.

## 23. **Hakemlerin Görev ve Sorumlulukları**

Hakemler, müsabakaları Uluslararası Oyun Kurallarına ve Federasyonun ilgili yönerge ve



yönetmeliklerine uygun olarak yönetmekle yükümlüdür.

#### 24. **Mali Konular**

- 24.1. ÜNİLİG'de görev yapan Teknik Komiser, Hakem ve Masa Görevlilerinin müsabaka tazminatları, yol ve konaklama giderleri ÜNİLİG **Koordinatörü** ve MHK tarafından hazırlanan ve TBF tarafından onaylanmış bütçe dahilinde ödenir.
- 24.2. Müsabaka Resmi Görevlilerinin **görev ücretleri** hazırlanacak bir sirkülerle tespit edilir ve görev sayılarına göre aylık olarak hesaplarına yatırılır.
- 24.3. Resmi görevlilerin konaklama ve ulaşimleri MHK ve **Ligler Direktörlüğü** tarafından organize edilir.

### **BÖLÜM – VII MÜSABAKA ESASLARI**

#### 25. **Oyun Süreleri**

Müsabakalar 10'ar dakikalık dört periyot olarak oynanacak, birinci ile ikinci ve üçüncü ile dördüncü periyotlar arasında iki (2) dakika ara verilecektir. Birinci devre ikinci periyodun sonunda bitecek, on beş (15) dakika aradan sonra üçüncü ve dördüncü periyotlardan oluşan ikinci devre başlayacaktır.

#### 26. **Nizami Mola ve Reklam Molası**

- 26.1. Her takımın birinci devrede iki (2), ikinci devrede üç (3) ve her uzatma periyodunda bir (1) adet birer (1) dakikalık nizami mola hakkı vardır.
- 26.2. Yayıncı kuruluş tarafından talep edilmesi durumunda, televizyondan naklen yayınlanan maçların birinci ve üçüncü periyodunda birer reklam molası verilir. Maçın 5. ve 25. dakikalarından sonra oyun saatinin ilk durduğu ve topun öldüğü anda maçın Teknik Komiseri veya Baş Hakemi tarafından oyun durdurulur ve reklam molası verilerek her iki takım oyuncularını takım sıra bölgelerine davet edilir.
- 26.3. Reklam molasının süresi 90 saniyedir.
- 26.4. Reklam Molasının kullanılıp kullanılmayacağı konusunda, maç öncesi ÜNİLİG **Koordinatörü** Teknik Komiser ve/veya Baş Hakeme bilgi verir, Baş Hakem maç öncesi reklam molası olacağını takımlara bildirir.

#### 27. **Uzatmalar**

Beraberlik halinde, basketbol müsabakalarında Basketbol Oyun Kurallarına uygun olarak beşer (5) dakikalık uzatma devreleri kesin sonuç alınıncaya kadar uygulanır.

#### 28. **Neticelerin İlanı**

- 28.1. Uluslararası kurallara uygun olarak sona eren müsabakaların teknik sonuçları hakem raporları ile kesinlik kazanır.

- 28.2. Hükmen yenilmiş veya yenmiş sayılmayı gerektiren kararlar, müsabakaların sonuçları, hakem raporları ve gerekirse bu konuda yapılacak araştırmaya dayalı olarak ÜNİLİG **Koordinatörü** tarafından hazırlanan dosyanın incelenmesi sonrası TBF Yönetim Kurulu tarafından verilir.
- 28.3. Karar ÜNİLİG **Koordinatörü** tarafından ilan olunur.
29. **Hükmen Yenik Sayılma ve Kendiliğinden Yenilgi**
- 29.1. Hükmen yenik sayılmayı gerektiren haller şunlardır:
- (1) Maçın başlama saatinden sonra 15 dakika içerisinde uluslararası oyun kurallarında öngörülen müsabaka kıyafeti ile oyun yerine çıkmamak veya 5 kişiden az oyuncu ile çıkmak.
  - (2) Müsabakanın sonucu üzerinde önceden anlaşma yaparak oynandığına kanaat getirilmiş olmak. (Bu takdirde her iki takım hükmen yenik sayılır ve yöneticileri ile sporcuları Disiplin Kuruluna sevk edilir.)
  - (3) Herhangi bir takımın lehine veya aleyhine netice verecek şekilde müsabakayı tamamlamadan sahadan çekilmek veya bilerek yenilgiye neden olacak şekilde davranmak. (Resmi Görevlilerin kanaatine göre sahadan çekilen takımın idarecileri, antrenörleri ve buna sebep olan oyuncularını ayrıca Disiplin Kuruluna sevk edilir.)
  - (4) Lisanslarını hakeme ibraz etmeyen takım, hakemler tarafından oynattırılmaz. Bu sebeple hakem tarafından maçı oynattırılmayan takım hükmen yenik sayılır.
  - (5) Başkasına ait lisansla, formayla veya sahte lisansla oyuncu oynatmak.
  - (6) Müsabaka sırasında sporcu, idareci, antrenör, antrenör yardımcısı ve takım yetkililerinin ayrı veya toplu olarak hakeme karşı gelmeleri veya oyuna tecavüz etmeleri halinde hakemin müsabakayı bir veya her iki takım aleyhine tatil etmesi.
  - (7) Lisans muayenesinden sonra hakemin oyuncuları tanınamasından yararlanarak oyuncu değiştirmek. (Buna tevessül eden idareci, antrenör ve sporcu ayrıca Disiplin Kuruluna sevk edilirler.)
  - (8) Cezalı oyuncu oynatmak, yarışmalardan men cezası almış her hangi bir takım mensubunu takım sıralarında oturtmak, cezalı bir oyuncuya veya antrenöre antrenörlük yaptırmak.
  - (9) Ertelenen müsabakalarda erteleme tarihinde oynama hakkı bulunmayan sporcularını oynatmak.
  - (10) En üst liglerde yer alan oyuncuların ÜNİLİG'de oynatılmaması kuralına uymamak.
- 29.2. Seyircilerin taşkın, saldırgan veya edebe aykırı hareket ve eylemleri sonucu maçın devam ettirilmesine imkan kalmaması halinde buna taraflardan birinin veya her ikisinin seyircisinin sebep olduğuna resmi görevlilerin raporuna göre kanaat getirilmesi durumunda, ÜNİLİG **Koordinatörünün** hazırladığı dosya incelenerek TBF Yönetim Kuruluna sunulur. Bir takımın veya her iki takımın hükmen yenik sayılması konusunda TBF Yönetim Kurulu tarafından karar

verilir.

- 29.3. Yarışma yönergesinde hükmen mağlubiyetle ilgili hükümlere göre davranışta bulunan takımlar hükmen yenik sayılır ve müsabakanın sonucu 20-0 mağlubiyet olarak tescil edilir.
- 29.4. Lig usulü oynanan maçlarda kaybeden takım sıfır (0) puan alır. İki veya üç maçlık eleme serisinde maçlardan herhangi birinde hükmen yenilen takım diğer maçların sonucu ne olursa olsun seriden elenir. Beş maç ve üzerinde oynanan serilerde bu kural uygulanmaz.
- 29.5. Sahaya çıkmama sebepleri **Ligler Direktörlüğü** tarafından haklı görülmeyen üniversiteler, o müsabakalarla ilgili masrafları ödemek zorundadır.
- 29.6. Müsabaka sırasında bir takım oyun sahasında bir (1) sporcu ile kalırsa o takım müsabakayı kendiliğinden yenilgi ile kaybeder ve bu anda eğer rakip takım önde ise oyunun durduğu zamandaki skor, önde değilse skor o takımın lehine iki-sıfır (2-0) olarak tescil edilir.
- 29.7. Lig usulü oynanan maçlarda maçı kendiliğinden yenilgi ile kaybeden takım bir (1) puan alır. İki maçlık eleme serisinde maçlardan herhangi birinde kendiliğinden yenilgi ile yenilen takım diğer maçın sonucu ne olursa olsun seriden elenir. Üç maç ve üzerinde oynanan serilerde bu kural uygulanmaz.

## BÖLÜM –VIII

### MÜSABAKALARIN ORGANİZASYONU

#### 30. Müsabakaların Oynanacağı Tesisler

- 30.1. Müsabakaların oynanacağı tesislerle ilgili her türlü şart ve uygulama Salon Uygunluk ve Güvenlik Yönergesinde düzenlenmiştir.
- 30.2. ÜNİLİG 'de yer alan üniversiteler her sezon öncesi ev sahibi olarak maçlarını oynamak istedikleri salonu, bu konuda hazırlanmış formu doldurarak **Ligler Direktörlüğüne** bildirmek, salonun kendine ait olmaması durumunda salon sahibi olan kuruluşla kullanım şartlarını içeren bir sözleşme yapmak zorundadır.
- 30.3. **Ligler Direktörlüğü**, Salon Uygunluk ve Güvenlik Yönergesi uyarınca üniversiteler tarafından doldurulan formları ve bildirilen salonları yerinde inceleyerek müsabakaların bu salonda oynanmasını onaylar veya ret eder; veya tesislerin kalite ve güvenlik açısından uygun duruma gelebilmesi için yol haritası çizer; belli bir takvim içinde eksikliklerin giderilmesi için rapor tutar.
- 30.4. **Ligler Direktörlüğü** tarafından ret edilen salon yerine başka bir salon bildirim şarttır. Bu şartı sağlayamayan üniversiteler hakkında nihai karar ÜNİLİG **Koordinatörünün** görüşü alınarak TBF Yönetim Kurulu tarafından verilir.
- 30.5. Ev sahibi takımlar, maç salonlarında meri mevzuat uyarınca geçerli kural ve yasakları uygulamak, ayrıca yeterli sayıda levhaya yazarak görünür yerlere asmak zorundadır.
- 30.6. Sezon başında üniversitelerce onaylatılan salonlar, herhangi bir neden ile müsabaka oynanamaz durumda ise, takımın maçları oynayacağı salonla ilgili karar **Ligler Direktörlüğü**

tarafından verilir.

30.7. Üniversitelere disiplin kurulu tarafından verilen tarafsız salonda oynama cezalarında müsabakanın oynanacağı il ve salonu Ligler Direktörlüğü belirler.

### 31. Müsabakalar İçin Geçerli Kurallar

Bu yönergede aksi belirtilmedikçe, müsabakalar için Uluslararası Oyun Kurallarında yer alan kurallar geçerlidir.

### 32. Teknik Teçhizat

Ev sahibi üniversiteler, müsabakalarını oynayacakları salonların score-board, 24 saniye cihazları, ses düzeni gibi teknik teçhizatlarını Uluslararası Oyun Kurallarına uygun hale getirmek ve problemsiz çalışır durumda bulundurmakla yükümlüdür. Teknik teçhizatın eksik veya arızalı olduğu ya da salon uygunluk ve güvenlik yönergesine aykırı olduğu teknik komiser veya hakemler tarafından rapor edilen salonlar için ev sahibi olan üniversiteler disiplin kuruluna sevk edilir.

### 33. Maç Kağıdı

Müsabakalarda Ligler Direktörlüğü tarafından hazırlanarak bastırılan maç kağıdı kullanılır. Sezon öncesinde ihtiyaç duyulacak miktardaki maç kağıdı ev sahibi üniversitelere gönderilir. Maç kağıdının müsabakalarda hazır bulundurulması ev sahibi üniversitenin sorumluluğundadır.

### 34. Görevli Masası

34.1. Görevli masası iki takım yedek sıralarının arasında yer alan, teknik komiserin oturduğu, maç kağıdının tutulduğu, score-board ve bağlı cihazların kullanıldığı, istatistiğin, anonsun ve canlı yayının yönetiminin yapıldığı masadır.

34.2. Görevli masasında bir Teknik Komiser, bir sayı görevlisi, bir saat görevlisi, bir 24 saniye görevlisi, en çok üç TV resmi yayıncı kuruluş görevlisi, en çok iki radyo canlı yayın görevlisi, TV canlı yayın olan maçlarda üç, TV canlı yayın olmayan maçlarda iki TBF istatistik görevlisi ve bir ev sahibi anons görevlisi şeklinde olacaktır. Bu tanımların dışında kalan kişi/kişiler görevli masasında yer alamazlar. Aksi davranışta bulunanlar disiplin kuruluna sevk edilirler.

34.3. Masa Görevlilerinin çalışacağı masa, yedek sıraları ile aynı tarafta saha yan çizgisine paralel ve orta saha çizgisi tam ortasına gelecek şekilde yerleştirilir. Sayı görevlisi ile saat görevlisi arasına konulan sandalyede Teknik Komiser oturur. Masanın her iki yanına, masadan yaklaşık bir metre mesafede, değişiklik bekleyen oyuncular için ikişer kişilik oturma yeri sağlanacaktır.

34.4. Eğer masada yeterli yer bulunmazsa radyo yayın görevlileri, TV yayın görevlileri, anons görevlisi ve istatistik görevlileri sahayı net olarak gören başka yerde görev yapabilirler.

### 35. Sağlık Personeli

35.1. Ev sahibi üniversite, salonda ilk yardım tedbiri almak, maç başlamadan 30 dakika önce sağlık ekibi ve ambulans bulunmasını sağlamak zorundadır. Bu konuda gereken koşulları

sağlamayarak maçın geç başlamasına sebep olan üniversiteler disiplin kuruluna sevk edilirler.

35.2. Ev sahibi üniversitelerin sağlık konularında tedbir almaması nedeniyle sporcular, takım mensupları veya seyirciler arasında doğabilecek sağlık problemlerinin adli ve mali sorumluluğu **ev sahibi üniversiteye** aittir.

35.3. Ev sahibi üniversite, sağlık tedbirleri ile ilgili konular hakkında misafir takıma bilgi vermek ve Teknik Komisere doktorun müsabaka esnasında oturduğu yeri göstermekle yükümlüdür.

#### 36. **Yer Silici Personel**

Ev sahibi üniversite müsabakalarda en az 2 (iki) yer silici personel görevlendirecektir.

#### 37. **Maskot ve Gösteri Gurupları**

37.1. Müsabakalarda takım maskotları ve gösteri guruplarının salon içinde bulunmasına izin verilir. Ancak; bunların müsabaka oynanırken, oyun alanının dışında ve reklam panolarının arkasında bulunmaları, oyun alanına teknik mola ve devre aralarında girmeleri ve ölü zaman sonunda oyun başlamadan en az on (10) saniye önce oyun alanını terk etmeleri şarttır. **Aksi davranışlarda veya tahrik edici hareketlerde bulunulması halinde disiplin kuruluna sevk edilir.**

37.2. ÜNİLİĞ'in bir sponsor adı ile oynatılması durumunda, sponsor firma maskotu belirtilen şartlar dahilinde müsabaka boyunca sahada bulunacaktır.

37.3. Sadece oyun saatinin durduğu anlarda genel anons sistemi kullanılarak müzik yayını yapılabilir. Ancak misafir takım oturma sırasının olduğu tarafa hoparlör konulması yasaktır. Sahanın diğer ¾'lük bölümüne hoparlör konulabilir.

37.4. Müsabakanın topun oyunda olmadığı her anında canlı müzik (bando, orkestra vs.) olabilir. Ancak canlı müzik yapacak grup misafir takım oturma sırasının arkasında yer alamaz ve kesinlikle ses yükseltici elektronik cihaz kullanamaz.

37.5. Davul, darbuka, havalı korna, düdük gibi gürültü kirliliğine neden olan aletler canlı müzik kapsamında değerlendirilmez. Bu tür aletler salon dahiline alınmaz ve müsabaka boyunca çalınmasına izin verilmez.

#### 38. **Ödül Töreni**

38.1. TBF yarışmalarında, ligde başarılı olan takımlara madalya, kupa, şilt ve/veya ödül niteliğinde bir başka nesne ödül olarak verilir.

38.2. Dereceye giren takımlara verilecek olan diğer ödüller, nitelikleri ve dağıtım şekli Spor Genel Müdürlüğü tarafından belirlenir.

38.3. Tören, Lig ve Türk Basketbolu ortamında başarılı olanların TBF temsiliyetiyle ödüllendirilmesi anlamına geldiğinden, tören boyunca TBF tarafından belirlenen format uygulanır; bu formatın dışına çıkılmaz.

38.4. Tören sırasında takımların tek tip kıyafet ile hazır bulunması gerekir.

- 38.5. Törende takımların kıyafetlerinin dışında hiçbir reklam ve tanıtım unsuruna yer verilmez.
- 38.6. Salon yönetimi ve personeliyle varsa ev sahibi **üniversitenin** yetkili ve personeli TBF talepleri doğrultusunda törene yardımcı olmakla ve gerekli hizmeti sağlamakla yükümlüdürler.
- 38.7. Ödül törenine katılmayan, aykırı davranışlarda bulunan ve TBF formatını bozacak davranışlar ve eylemlerde bulunanlar hakkında disiplin kuralları uygulanır.
39. **Güvenlik**
- 39.1. Yasal düzenlemeler çerçevesinde, ev sahibi üniversiteler, spor alanlarında sağlık ve güvenliğe bağımsız bir bölüm ayırmak ve taraftarlar arasında temas olmamasını sağlamaya yönelik olarak, TBF tarafından belirlenen önlemleri almakla yükümlüdür.
- 39.2. Ev sahibi üniversiteler, misafir takım kafflesinin ve müsabaka ile ilgili resmi görevlilerinin emniyetini sağlamakla yükümlüdür.
- 39.3. **İhtiyaç duyulması durumunda Ligler Direktörlüğü maçtan önce ev sahibi üniversite yetkililerinin katılımıyla güvenlik toplantısı düzenleyebilir.**
- 39.4. **Yeterli güvenlik önlemi alınmaması durumunda çıkacak olaylar sonucunda ev sahibi üniversite disiplin kuruluna sevk edilir.**
40. **Maç Öncesi Sosyal Aktiviteler**
- 40.1. Takımlardan herhangi birisi sahaya sosyal bir mesaj içeren döviz, pankart vb. bir görselle çıkmak, yas için siyah bant takmak veya saygı duruşunda bulunmak istediği takdirde bunun için **Ligler Direktörlüğünden** izin almak zorundadır.
- 40.2. İzinler, acil durumlar dışında maçın başlamasından en geç 48 saat öncesine kadar yazıyla alınmalıdır.
- 40.3. Taşınacak metinli ve/veya resimli bir görsel izni için, metin dahil tüm görselin örneği elektronik ortamda hazırlanıp **Ligler Direktörlüğüne** yollanmak zorundadır. Bu tarz görsellerin ve mesajların içeriğinde kesinlikle ticari bir reklam bulunamaz, ticari olsun olmasın herhangi bir kuruluşun tanıtımı yer alamaz.
- 40.4. Saygı duruşu maçın başlangıç hava atışından hemen önce, anonsu müteakip Baş Hakemin düdüğüyle başlar, Baş Hakemin düdüğüyle sona erer. Takım beşleri kendi **yarı** sahalarında sıraya geçip yer alırken, diğer takım mensupları yedek sırası önünde, TBF görevlileri görev yerlerinde saygı duruşunda bulunurlar.
- 40.5. Sosyal kuruluşlar, ÜNİLİG maçlarında takımlara sosyal içerikli mesaj vermek için bir görsel taşıtmayı önerebilirler. Bu durumda görsel için yukarıdaki maddeler doğrultusunda izin almak zorundadırlar. **Ligler Direktörlüğü** uygun bulup izin verdiği mesaj görsellerini taşıması için Lig takımlarına teklifte bulunur. Kabul eden takımlara, talepte bulunan sosyal amaçlı görseller yaptırılıp yollanır. Tüm masrafları kuruluş üstlenirken organizasyonu **Ligler Direktörlüğü** yapar.

## BÖLÜM-IX

## TEKNİK ÖZELLİKLER VE SAĞLANMASI GEREKEN ŞARTLAR

### 41. Oyun Sahası

- 41.1. Oyun sahasının (28 metre x 15 metre) her noktasında oyun sahasını sınırlayan çizgilerle, reklam panoları veya herhangi başka bir engel arası en az 2 metre olmalıdır.
- 41.2. Oyun sahasını çevreleyen çizgilerin dış kenarından başlayan ve 2 metre genişliğinde olan bölge, oyun sahası zeminine zıt bir renk ile (tercihen mavi) boyanmalıdır.

### 42. Soyunma Odaları

#### 42.1. Takım Soyunma Odaları

- (1) Takımların soyunacağı ve bu bölüme doğrudan bağlantılı müstakil duş ve tuvalet bölümü olan en az iki soyunma odası bulunacaktır.
- (2) Soyunma odaları sporcuların ihtiyacını karşılayacak sayıda askı ve oturma sırası, bir adet taktik panosu ve bir adet masaj masası ile teçhiz edilmelidir.
- (3) Ev sahibi takım misafir takım soyunma odasında, antrenman ve maçlarda kullanılmak üzere her bir antrenman ve maç için en az 24'er büyük (1,5 litre), 12'şer küçük (0,5 litre) pet şişe su bulundurmak zorundadır.

#### 42.2. Hakem Soyunma Odası

- (1) Müsabakada görevli hakemlerin soyunacağı bölümü ve bu bölüme doğrudan bağlantılı müstakil duş ve tuvalet bölümü içeren soyunma odası bulunacaktır.
- (2) Soyunma odası hakemlerin ihtiyacını karşılayacak sayıda askı (tercihen dolap) ve oturma koltuğu ile teçhiz edilmelidir.
- (3) Soyunma odalarının temizliği, hijyenik şartlara sahip olması ve ihtiyaç duyulacak temizlik sarf malzemesi bulundurulması ev sahibi **üniversitenin** sorumluluğundadır.

#### 42.3. Masa Görevlileri Odası

- (1) Müsabakada görevli Masa Görevlilerinin çalışabileceği ve kıyafet değiştireceği en az bir adet oda bulunacaktır.
- (2) Oda görevlilerin ihtiyacını karşılayacak sayıda (en az dört kişi) masa, sandalye ve askı ile teçhiz edilmelidir.

### 43. Doktor/İlk Yardım Odası

Müسابakalarda sahada herhangi bir sporcunun sakatlanması veya seyirciler arasında bir rahatsızlanma olması durumunda ilk müdahalenin yapılabileceği Doktor/İlk Yardım odası bulunmak zorundadır.

**44. Yedek Oyuncu Sırası**

Sadece on dört (14) kişi oturacak kapasitede oturma sırası bulunacaktır.

**45. Tavan Yüksekliği**

Müsabakaların oynanacağı salonların, oyun sahası ve ilave iki (2) metrelik alanın dahil olduğu bölümün zemininden itibaren yedi (7) metre yükseklikte hiç bir engel bulunmayacaktır.

**46. Çarpma Levhaları, Çember ve Taşıyıcı Aksam**

46.1. Çarpma Levhaları, çemberler ve potalar Uluslararası Oyun Kuralları Teknik Teçhizat bölümünde 2. derecedeki organizasyonlar için tarif edilen şartları sağlayacaktır.

46.2. Çarpma levhaları şeffaf olacaktır.

46.3. Çarpma levhaları ve taşıyıcı aksam sporcu yaralanmalarını önlemek üzere Uluslararası Oyun Kuralları'nda tarif edildiği şekilde koruyucu yastıklarla kaplanmış olmalıdır.

46.4. Potalar yaylı sistem kullanılarak yere iyi bir şekilde monte edilmeli, çembere azami kuvvet uygulandığında yerinden oynanamaması sağlanmalıdır. Müsabakaların oynandığı salonlarda gerektiğinde potaların yerinden oynamasını engellemek için ekstra pota ağırlığı bulundurulmalıdır.



46.5. Salonlarda potalara gerekli testlerin ve gerektiğinde tamirin yapılabilmesi için yeterli merdiven, 3.05 m ölçüm çubuğu panya/çember/yer sabitlemesi değiştirme için araç gereç ve birde su terazisi bulundurulmalıdır.

**47. Elektronik Cihazlar**

47.1. Müsabakaların oynanacağı salonlarda en az bir adet oyun süresini gösteren saat, takım ve



oyuncu faulleri, kullanılmış molalar, periyotlar ve sayıların yer aldığı elektronik score-board yer olacaktır. Merkezde ve tavanda çok yönlü score-board olması bu şartı iptal ettirmez.

47.2. 24 saniye cihazları her iki çarpma levhasının üstünde ve kurallarda belirtilen yerlere monte edilmiş olacaktır. Çarpma levhasının çevresinde 24 saniye süresi tamamlandığında sesli ikaz ile aynı anda otomatik yanan kırmızı lamba bulunacaktır.

47.3. Oyun saatinin sesli ikazı ile 24 saniye cihazının sesli ikazları, müsabakanın tam dolu oynandığı ortamda rahatça duyulabilecek ses şiddetinde ve birbirlerinden farklı tonda olacaktır.

47.4. Elektrikli ve elektronik aletler vasıtasıyla müsabaka oynanırken veya faul atışları sırasında, oyuncuların dikkatini dağıtacak herhangi bir görsel efekt veya gösteri yapılamaz.

#### 48. **Topu Oyuna Sokma Sırası Göstergesi**

Maçın başında yapılan hava atışında top kullanma hakkını elde eden takımdan sonra sırasıyla topu oyuna sokma hakkını gösterecek gösterge ev sahibi takım tarafından sağlanacaktır.

#### 49. **Maç Topu**

49.1. ÜNİLİĞ müsabakalarında, **Ligler Direktörlüğü** tarafından alınacak karar doğrultusunda tespit edilecek marka top(lar) kullanılacaktır. Seçilecek top(lar)un Uluslararası Basketbol Federasyonu "FIBA" tarafından onaylı olması gereklidir.

49.2. Ev sahibi takım misafir takıma müsabakadan bir önceki gün antrenmanlara kullanılmak üzere 10-12 adet, müsabaka öncesi ve devre arasında kullanılmak üzere 6-12 adet tespit edilmiş marka top temin etmek zorundadır.

#### 50. **Genel Anons Sistemi**

50.1. Müsabakaların oynanacağı salonlarda, seyircileri bilgilendirmek ve gerektiğinde ikaz anonslarının yapılmasını sağlamak amacıyla kullanılacak, en yoğun tezahüratta bile duyulabilecek güçte bir genel anons sistemi olacaktır.

50.2. Genel anons sistemi seyircileri coşturmak veya tezahüratlarını yönlendirmek amacıyla kullanılamaz. Aksi davranışta bulunanlar Disiplin Kuruluna sevk edilirler.

## BÖLÜM-X

### TANITIM DOKÜMANLARI VE BASIN İMKANLARI

#### 51. **Genel**

51.1. ÜNİLİĞ **Koordinatörü**, Ligin tanıtımı ve geliştirilmesi amacıyla her türlü çalışmayı yapmakla

yetkilidir. Üniversiteler, bu çalışmaların sonuçlarına göre **Ligler Direktörlüğü** tarafından hazırlanacak veya hazırlatılacak logo, afiş, arka plan, salon içi ve dışı tanıtım flamaları ile bu konudaki tüm materyali hazırlamak, tarif ettiği şekilde kullanmak ve Ligin geliştirilmesi konusunda **ÜNİLİG Koordinatörü** ile koordineli çalışmayı taahhüt eder.

- 51.2. Maçların ulusal veya yerel televizyondan naklen ya da banttan yayınlanması, her türlü radyo, internet ve benzeri iletişim kanallarından yayınlanması veya program yapılması ile ilgili izinlerin verilmesi veya yayın anlaşmaları federasyon tarafından yapılacaktır.
- 51.3. İstatistik Hizmetleri  
Üniliğ bünyesinde oynanacak müsabakalarda **Ligler Direktörlüğünün** izni olmadan başka bir kuruluş tarafından istatistik tutulamaz.
52. **Müsabaka Video Kayıtları**

Müsabakaların kayda alınması, görüntülerin maç sonunda DVD veya başka bir formatta federasyona gönderilmesi ev sahibi üniversitenin sorumluluğundadır.

## BÖLÜM-XI

### REKLAM HAKLARI VE KULLANIM STANDARTLARI

53. **Genel**
- 53.1. ÜNİLİG'de yer alacak üniversiteler, **Ligler Direktörlüğü** kararlarına, bu yönergede belirtilen reklamlarla ilgili kurallara ve bu yönerge doğrultusunda çizimlerle hazırlanmış kullanım standartlarına kesinlikle riayet etmek zorundadır. **Aksi davranışta bulunan kişi veya kurumlar disiplin kuruluna sevk edilir.**
54. **Hakem Kıyafetleri**
- 54.1. ÜNİLİG'de görev yapacak hakemler, MHK tarafından belirlenecek kıyafetleri giyeceklerdir.
- 54.2. Masa görevlilerin kıyafetleri, İl Hakem Komitelerince belirlenen aynı tip kıyafet olacaktır.
55. **Sporcu Kıyafetleri**
- 55.1. Genel
- (1) Bir takımın sahaya çıkan bütün sporcularının forma, şort, eşofman ve ısınma tişörtleri bir örnek olmalıdır. Herhangi bir oyuncu takım arkadaşlarının giydiğinden farklı bir detay (renk, desen, reklam, üreticinin markası vb) taşıyan bir malzemeyle sahada yer alamaz.
- (2) ÜNİLİG'in yapılacak sponsorluk anlaşmasında sponsor firma adı altında veya sponsor logosu ile oynanması mecburiyeti halinde lige katılan tüm üniversiteler kıyafetlerinde o sponsorun logosunu Federasyon Yönetim Kurulunca belirlenen aşağıdaki biçimde taşımak zorundadır.
- 55.2. Formalar

Formalar kolsuz, atlet biçiminde, renk ve desenleri itibarıyla hakemler ile izleyenlerin oyunu takip etmesini güçleştirmeyen özelliklerde olmalıdır. Takımlar, ana bir rengi olmak şartıyla desenli formaları tercih edebilir. Ancak bu durumda numaraların gayet rahat okunabilecek şekilde düz bir zeminin üzerine kontrast renkte basılması gerekir.

(1) Forma numaralarında uluslararası oyun kurallarında öngörülen sayılar kullanılabilir.

(2) Formanın ön yüzündeki detaylar aşağıdaki şartlara uymalıdır:

a. İmalatçı firmanın logosu formanın ön yüzünde yer alabilir ancak kapladığı alan 12 cm<sup>2</sup>'yi aşmamalıdır. İmalatçı firma logosu sağ omuz tarafında olacaktır.

b. Oyuncunun numarası ön yüzde iyi görünen bir yerde bulunmalı, numaranın yüksekliği en az 10 cm olmalıdır. Forma ön yüzündeki diğer isim, işaret ve reklamlar numaraya 5 cm'den yakın olamaz.

c. Üniversitenin ismi, logosu ya da sembolü formanın ön yüzünde yer alacaktır. Ancak;

- İsim, göğüs reklamının mutlaka üzerinde yer almalıdır.
- Harflerin yüksekliği 8 cm'yi aşmamalı, **üniversitenin** ismi iki satır ise harf yüksekliği 6 cm olmalıdır.
- Formada üniversitenin ismi değil, logo ya da sembolünün bulunması durumunda, söz konusu amblem yine reklamın üzerinde yer almak kaydıyla, 100 cm<sup>2</sup>'den küçük ve 200 cm<sup>2</sup>'den büyük olamaz.

d. Formanın ön yüzünde yalnızca bir markanın reklamına izin verilir. Reklamın genişliği 40 cm'yi, söz konusu logoda kullanılan harflerin yüksekliği 8 cm'yi aşamaz. Logonun iki satır olması durumunda harflerin yüksekliği maksimum 6 cm olacaktır.

e. Lig logosu formaların ön yüzünde ve sol omuz yönünde çizimlerde belirtildiği şekilde yer alacaktır. Lig için bir sponsor bulunması halinde bu bölüm kompozit logo (sponsorlu lig logosu) için kullanılacaktır. Bu durumda **ÜNİLİG** logosu formanın arkasında **Ligler Direktörlüğü** tarafından belirlenecek bölümde yer alır.

(3) Formanın arka yüzündeki detaylar aşağıdaki şartlara uymalıdır;

a. Sırt numarası en az 25 cm yükseklikte olacak ve formanın arka yüzeyini ortalayacak şekilde yer alacaktır.

b. Sırt numarasının üst kısmında 6-8 cm yüksekliğindeki harflerle oyuncunun adı veya soyadı bulunabilir. Formaların arkasında yer alacak oyuncu isimleri veya soyadları oyuncunun tercihiyle yazılacaktır.

c. Üniversitelerin sırt numaralarının altında üniversitenin şehri, yüksekliği 6-8 cm olan büyük harflerle yer alabilir. İsteyen üniversiteler aynı alana formalarının ön yüzüne aldıkları reklamın dışında ikinci bir reklam alabilirler. Ancak buradaki reklamın sırt numarasının okunuşuna engel ve yüksekliğinin 8 cm'den fazla olmaması gereklidir.

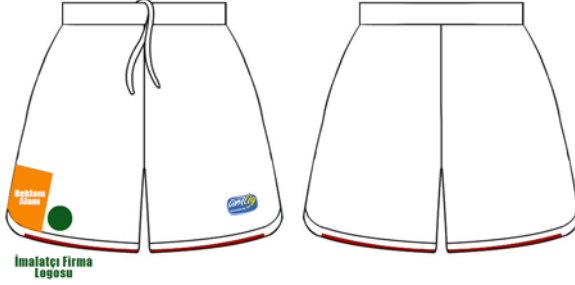
- (4) Takımlar, formalarında, ÜNİLİG toplu yayın hakkını elinde bulunduran kuruluşun rakiplerine ait reklam bulunduramazlar.
- (5) Oyuncular, görülmeyecek şekilde takım formalarının altına ince bir iç tişört giyebilirler.



### 55.3. Şortlar

Şortların görünümü aşağı şekilde olacaktır:

- (1) Şortun sol paçasında oyuncunun numarası, formanın ön yüzündeki numarayla eşit büyüklükte olacak şekilde yer alacaktır.
- (2) İmalatçı firmanın logosu, 12 cm<sup>2</sup>'yi aşmayacak şekilde numaranın yer aldığı paçanın aksi tarafındaki paça üstünde yer alabilir.
- (3) Şortun sol paçasında numaranın üstünde lig logosu olacaktır. Lig logosunun kullanımı lige sponsor bulunması halinde **Ligler Direktörlüğü** tarafından değiştirilebilir.
- (4) Üniversiteler şortun herhangi bir kenarına (sadece bir kenar) üçüncü bir reklam alabilirler. Bu reklamların büyüklüğü herhangi bir boyutu 10 cm'yi aşmayacak (yükseklik, genişlik ve çap) şekilde olacak ve merkezi kenar dikiş hizasına gelecek şekilde yerleştirilmiş olacaktır.



- (5) Şort paçasının iç tarafına ve şortun arkasına kesinlikle reklam alınamaz.
- (6) Sporcuların şortun altına giyecekleri taytlarının şortun aynı renginde ve dizlerinin üstünde olması gerekmektedir.

#### 55.4. Çoraplar

Çoraplar en çok diz altına kadar yükseklikte olup, tüm takımın bir örnek olmak üzere sadece beyaz ya da formanın renklerinden birisi olabilir. Üzerinde işaret olarak sadece marka, takım logosu ve/veya en fazla üç ince çizgi bulunabilir. Çorapta herhangi bir reklam yer alamaz. Yalnızca imalatçı firmanın logosu, 12 cm<sup>2</sup>'yi aşmayacak şekilde yer alabilir.

#### 55.5. Eşofmanlar

- (1) Takım ismi, logo veya sembolleri eşofmanların ön yüzünde olacaktır. Takımlar dilerse arka yüzde de aynı işaretlere yer verebilir.
- (2) Eşofmanlarda reklam yer alabilir.
- (3) İmalatçı firmanın logosu, 12 cm<sup>2</sup>'yi aşmayacak şekilde yer alabilir.

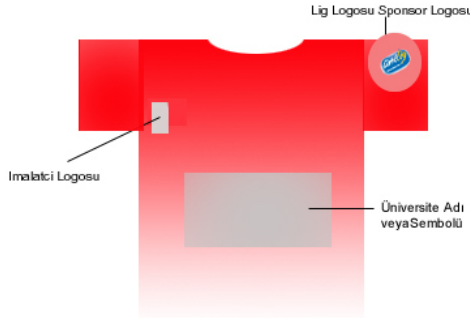


#### 55.6. Isınma tişörtleri

- (1) Sporcular maç öncesi formalarının üstüne ısınma tişörtleri giyebilirler. Ancak bu tişörtler tüm oyuncularında tip, renk, imalatçı ve reklamları bakımından tamamıyla tıpa tıpa aynı olmalıdır.



- (2) Isınma tişörtlerinde reklam yer alabilir.
- (3) Takımların isim, logo veya sembolleri tişörtlerinin ön yüzünde olacaktır. Takımlar dilerse arka yüzde de aynı işaretlere yer verebilir.
- (4) Isınma tişörtlerinin sol göğüs hizasında Lig logosu yer alacaktır. Lig logosunun kullanımı lige sponsor bulunması halinde **Ligler Direktörlüğü** tarafından değiştirilebilir.
- (5) Isınma tişörtlerinde imalatçı firmanın logosu, 12 cm<sup>2</sup>'yi aşmayacak şekilde yer alabilir.



- 55.7. Oyuncuların bu yönergelere aykırı olarak başka aksesuar giymesi yasaktır.
- 55.8. Oyuncular saç bandı, bileklik, dizlik vb. aksesuarlarında herhangi bir reklam taşıyamazlar. Bu tür malzemelerde yalnızca üretici firmanın logosu bulunabilir.
56. **Reklam Yasağı ve Sponsorluk Kısıtlaması**
- 56.1. Üniversiteler yapacakları sponsor anlaşmalarını ivedilikle **Ligler Direktörlüğüne** bildirmek zorundadırlar. Üniversitelerin anlaşma yaptığı firmanın sektörel hakları ve anlaşma şartları **Ligler Direktörlüğünün** Lig sponsorluğu görüşmeleri sürecinde dikkate alınır ve üniversite haklarının korunması sağlanır. Lig sponsorluğu için anlaşma yapılmasından sonra üniversiteler bu sponsorluk hükümleri ile ters düşen anlaşma yapamazlar.
- 56.2. Takımlar forma, eşofman ve ısınma tişörtlerinde alkollü içki markalarını, sigara ve ilaç markalarını reklam olarak taşıyamazlar. Reklam yasağında Uluslararası Olimpiyat Komitesinin ve diğer ilgili kurumların listesi geçerlidir.
57. **Cezalar**
- 57.1. Reklamlarla ilgili maddeler görevli Teknik Komiserler tarafından takip edilecek ve aksayan hususlar rapor edilecektir.
- 57.2. Rapor edilen konular, ÜNİLİG Koordinatörü tarafından değerlendirilecektir. Aksaklıkların düzeltilmemesi halinde konu **Ligler Direktörlüğü** tarafından incelenir ve ÜNİLİG 'in menfaatleri doğrultusunda karar verilir.

**BÖLÜM–XII****İTİRAZLAR, İDARİ CEZALAR VE DİSİPLİN CEZALARI****58. Sorumluluklar**

- 58.1. ÜNİLİĞ bünyesinde yer alan yöneticiler, görevliler, teknik personel ve sporcular, ÜNİLİĞ ile ilgili yayınlanmış bütün yönerge, yönetmelik, sirküler ve teamülleri bilmekle yükümlüdürler. **Üniversitelerin bünyesindeki yabancı uyruklu sporcu veya antrenörlerin Türkçe bilmemeleri mazeret olarak gösterilemez.**
- 58.2. Üniversite mensupları toplum önünde gelişen ve sonuçları kamuoyuna yansıyan tüm olaylarda örnek teşkil edecek davranış içinde olmak, resmi görevliler ile saygı ve centilmenlik esasları dahilinde ilişkide bulunmak zorundadır.
- 58.3. Bütün üniversiteler, yönetici, teknik personel, sporcular ve taraftarlarının kurallara aykırı davranışlarından sorumlu olup bu konudaki aksine davranışlardan ötürü verilecek ceza ve yaptırımları yerine getirmeyi kabul ederler.
- 58.4. ÜNİLİĞ'in ilgili birimleri ve üniversiteler, organizasyonla ilgili yönergelerle belirlenmiş sorumluluklarını aksaksız olarak yerine getirmek zorundadırlar.

**59. Cezaya Yetkili Kurumlar**

- 59.1. ÜNİLİĞ müsabakalarında, yönergelere aykırı harekette bulunan sporcu, yönetici ve antrenörlere Disiplin Yönergesi hükümleri uygulanır.
- 59.2. Bu yönergede belirlenmiş kuralların yerine getirilmemesi veya eksik uygulanması Teknik Komiser raporları ile tespit edilerek **Ligler Direktörlüğüne** bildirilir. **Ligler direktörlüğü** gerekli görmesi halinde müsabakanın **resmi görevlilerinden** ek rapor isteyebilir.
- 59.3. Müsabaka raporları ÜNİLİĞ Koordinatörü tarafından incelenir. İnceleme sonucu rapor idari konularda zafiyet ve/veya disiplin suçu içeriyorsa Disiplin Kuruluna sevk edilir.
- 59.4. Disiplin Kuruluna sevk edilenlerle ilgili bilgi, 48 saat içinde **üniversitesinin ilgili birimine** bildirilir.

**60. Kurallar Gereği Kendiliğinden Uygulanan Cezalar**

- 60.1. Resmi bir müsabaka esnasında oyundan çıkarılan (diskalifiye edilen) sporcu ile saha dışı edilen antrenör, antrenör yardımcısı ve yönetici hakemin bu kararından sonra salon dahilinde sahayı görmeyen bir bölgeye gitmek veya tercihine bağlı olarak salon dışına çıkmak zorundadır. Ayrıca bu kişiler soyunma odasında ve diğer sportif alanlarda bulunamazlar; basın toplantısı, röportaj vb. gibi etkinliklere katılamazlar. Bu kuralların müsabaka esnasında ki ihlali durumunda hakem müsabakayı durdurarak gerekli uyarıyı yapar. Buna rağmen ilgili kişi veya kişilerin karara uymamakta ısrar etmeleri halinde oyun müsabakanın Baş Hakemi tarafından tatil edilir. Bu durumda nihai karar TBF Yönetim Kurulu tarafından verilir.
- 60.2. Diskalifiye edilen sporcu, antrenör, antrenör yardımcısı, yönetici veya herhangi bir takım üyesi bir sonraki karşılaşmada otomatik olarak görev alamaz. Gerekli görülmesi durumunda bu



kişiler TBF Disiplin Kuruluna sevk edilir.

**İstisnalar:**

- (1) Önceden ilan edilen karşılaşma programına göre bir sonraki maç herhangi bir nedenle tehir edilmiş ise bu kişi tehir edilen karşılaşmada yer alma hakkını kaybeder ve eğer kendisine bir ceza verilmemişse tehir edilen maçıtan sonraki maçıta yer alabilir.
- (2) Eğer bu kişi ceza vermeye yetkili kurul tarafından birden fazla karşılaşmadan men cezası almış ise tehir edilen karşılaşma da cezasını tamamlayacağı maçlardan sayılır. Bu kişi tehir edilen maçıın oynanacağı tarih ne olursa olsun bu karşılaşmada yer alamaz.
- (3) İki teknik veya sportmenlik dışı faul alması nedeniyle kurallar gereği diskalifiye olan sporcular bir sonraki karşılaşmada yer alabilirler.

60.3. Antrenörler, kurallar gereği;

- (1) "3B" ile saha dışına çıkarılmışlarsa bir sonraki karşılaşmada görev yapabilirler,
- (2) "2C" veya "1C+2B" ile saha dışına çıkarılmışsa bir sonraki karşılaşmada görev yapamazlar.

60.4. Turnuva şeklinde düzenlenen Yurtiçi Faaliyetlerinde diskalifiye edilenler hakkında Disiplin Kurulu kararları dâhilinde işlem yapılır. Disiplin Kurulu karar verene kadar bu kişiler turnuvada görev alamazlar. Yurtiçi Faaliyetlerinde diskalifiye edilmiş kişilere, tedbirli ve cezalı oldukları günler için harcırah ödemesi yapılmaz.

**İstisna:**

Yurtiçi Faaliyetlerinde;

- (1) Sporcular;  
İki teknik veya sportmenlik dışı faul alması nedeniyle kurallar gereği diskalifiye olmuş ise bir sonraki karşılaşmada yer alabilirler ve turnuvayla ilişkileri kesilmez.
- (2) Antrenörler,
  - a. "3B" ile saha dışına çıkarılmışlarsa bir sonraki karşılaşmada görev yapabilirler ve turnuvayla ilişkileri kesilmez.
  - b. "2C" veya "1C+2B" ile saha dışına çıkarılmışsa sadece bir sonraki karşılaşmada görev yapamaz ancak turnuvayla ilişkileri kesilmez. Bu durumun turnuvanın son maçıında olması halinde antrenörün bundan doğan kısıtlaması bir sonraki maçı veya turnuvaya aktarılmaz

60.5. Disiplin Kurulu tarafından ceza verilmiş ve/veya yukarıdaki hükümler kapsamında otomatikman cezalı duruma düşmüş olan kişiler, cezalı buldukları süre içerisinde takımların yer aldığı resmi müsabakalarda;

- (1) Protokol tribünü de dahil olmak üzere basketbol kariyerlerinden veya üniversite içindeki statülerinden kazanılmış serbest giriş hakkı, davetiye veya akreditasyon ile ücretsiz ve özel giriş hakkı verilmiş (basın tribünleri de dahil) özel yerlerden maçı izleyemezler.
- (2) Üniversite içindeki görevleri nedeniyle kendilerine tanınmış bulunan haklar çerçevesinde, salonlarda sporcu ve yetkili takım mensuplarının girebileceği soyunma odalarına ve koridorlarına giriş ve özel giriş kapılarını kullanma gibi özel haklardan yararlanamazlar.

(3) Federasyon tarafından düzenlenen, basın toplantıları da dahil olmak üzere, her türlü toplantı, açık oturum veya panellere katılamazlar.

Cezanın uygulandığı süreçte, bu hükümlere aykırı davranışlarda bulunan kişiler ikinci kez Disiplin Kuruluna sevk edilirler ve almış oldukları cezalar, ilk ihlal halinde bir katına kadar, birden fazla ihlal halinde ise üç katına kadar artırılmak suretiyle yeniden cezalandırılırlar.

60.6. Herhangi bir sebeple yarışmadan men ya da hak mahrumiyeti cezası almış yönetim veya teknik ve idari profesyonel kadro ile sporcular dahil olmak üzere tüm takım mensuplarının takım sıralarının ve oyun sahasını çevreleyen çizgilerin beş metre yakınında bulunmasına izin verilmez.

#### **Açıklama:**

Takım sıra bölgesi Uluslararası Oyun Kurallarında tarif edilmiş alan olup cezalı takım mensupları bu tarifte yer alan sınır çizgilerinden itibaren her yönde beş metrelik mesafe içerisinde bulunamazlar. Beş metrelik mesafe müsabakanın resmi görevlilerinin tahminleri doğrultusunda ve fiziki şartlara göre belirlenir ve ihlal halinde cezalı kişi uyarılır. Eylemde ısrar edilmesi halinde ve/veya eylemin tekrarı halinde ikinci bir ikaza gerek olmadan durum ilgili mercilere rapor edilir.

60.7. TBF Disiplin kurulunca üniversitelere verilen seyircisiz oynama cezasının infazı, ceza bulunan müsabakalarda aşağıda listelenen kişilerin dışında seyirci alınmaması suretiyle gerçekleştirilir:

- Ev sahibi ve misafir üniversite yönetim kurulu üyeleri ile başkanları,
- Müsabakada yer alan takımların yöneticileri, antrenörleri, kadroya girememiş oyuncular ve teknik çalışanları,
- TBF Başkanı, Yönetim Kurulu Üyeleri ve diğer kurullarının üyeleri ile TBF **Ligler Direktörlüğü** personeli,
- Müsabakanın oynandığı ilin Valisi, Gençlik ve Spor Hizmetleri İl Müdürü, Şube Müdürleri ve Devlet Protokolünde yer alan kişiler,
- Yönetim Kurulu kararıyla seyircisiz müsabakaları izleme izni verilmiş diğer grup ve kişiler.

#### **61. İstenmeyen Olaylara Karşı Yaptırımlar**

61.1. Her kime karşı olursa olsun küfürlü tezahüratlar ile kişilik haklarına, ailevi veya manevi değerlere yönelik hakaret, sövme ve aşağılayıcı slogan ve davranışların yer aldığı sporun ruhuna, ilke ve kurallarına uymayan kötü tezahürat yapılması, meşale yakılması, tribün kaynaklı olarak oyunu etkileyebilecek bir olay oluşması ya da sahaya yabancı veya yanıcı madde atılması halinde oyun derhal durdurulacak ve (1) numaralı anons, Teknik Komiser tarafından **üniversite** yetkililerine yaptırılacaktır.

61.2. Her kime karşı olursa olsun küfürlü tezahüratlar ile kişilik haklarına, ailevi veya manevi değerlere yönelik hakaret, sövme ve aşağılayıcı slogan ve davranışların yer aldığı sporun ruhuna, ilke ve kurallarına uymayan kötü tezahürat yapılması, meşale yakılması, tribün

kaynaklı olarak oyunu etkileyebilecek bir olay oluşması ya da sahaya yabancı veya yanıcı madde atılması durumlarından bir tanesinin birinci anonstan sonra tekrar meydana gelmesi halinde yeniden oyun durdurularak (2) numaralı anons Teknik Komiser tarafından üniversite yetkililerine yaptırılacaktır.

- 61.3. Her kime karşı olursa olsun küfürlü tezahüratlar ile kişilik haklarına, ailevi veya manevi değerlere yönelik hakaret, sövme ve aşağılayıcı slogan ve davranışların yer aldığı sporun ruhuna, ilke ve kurallarına uymayan kötü tezahürat yapılması, meşale yakılması, tribün kaynaklı olarak oyunu etkileyebilecek bir olay oluşması ya da sahaya yabancı veya yanıcı madde atılması durumlarından bir tanesinin ikinci anonstan sonra tekrar meydana gelmesi halinde bir kez daha oyun durdurularak (3) numaralı anons Teknik Komiser tarafından **üniversite** yetkililerine yaptırılacak, hakemler 15 dakikalığına soyunma odasına gidecektir. Hakemler sahaya döndükten sonra maç kaldığı yerden devam edecektir.
- 61.4. Her kime karşı olursa olsun küfürlü tezahüratlar ile kişilik haklarına, ailevi veya manevi değerlere yönelik hakaret, sövme ve aşağılayıcı slogan ve davranışların yer aldığı sporun ruhuna, ilke ve kurallarına uymayan kötü tezahürat yapılması, meşale yakılması, tribün kaynaklı olarak oyunu etkileyebilecek bir olay oluşması veya sahaya yabancı ya da yanıcı madde atılması durumlarından bir tanesinin üçüncü anonstan sonra tekrar meydana gelmesi halinde Teknik Komiser tarafından oyun yeniden durdurularak olayı çıkaran seyirci bölümlerinin salondan çıkarılması ilgili **üniversite** yöneticileri ve güvenlik sorumlulardan istenecektir. Teknik Komiser ve/veya hakemler salonu kısmi olarak boşaltmak yerine, oyunun seyircisiz oynamanın dışında sağlıklı bir şekilde devam etme imkanının bulunmadığına kanaat getirirlerse veya kısmi seyirci boşaltılmasıyla olaylar yatışmıyorsa, tribünlerin tamamen boşaltılmasına da karar verebilirler. Bu sırada hakemler soyunma odasına gidecek ve o bölüm seyircinin veya tüm salonun boşaltılmasını bekleyeceklerdir. Olaylara sebep olan seyircilerin boşaltılması gerçekleştiğinde müsabaka kaldığı yerden başlayacak aksi halde müsabaka tatil edilecektir.
- 61.5. Müsabaka esnasında salonda bulunan kişilerin sağlığını veya can güvenliğini tehdit edebilecek bir olay meydana gelmesi durumunda Baş Hakem tribünleri kısmi veya tamamen boşaltabilir ya da maçı tatil edebilir.
- 61.6. Tribünlerin tamamen boşaltılması durumunda protokol bölümünde Federasyon yetkilileri ve basın görevlileri dışında, her takımın sezon öncesinde Federasyona gönderilen ve maksimum 25 kişi ile sınırlı olan listelerinde isimleri ve görevleri belirtilen yöneticileri ve gerekli salon görevlileri kalabilir. Bu listenin sezon öncesi bildirilmemesi durumunda o takım yöneticileri salonu terk etmek zorundadırlar. Sezon içinde yönetici listesinde değişiklik olması durumunda değişiklikler Federasyona resmi yazı ile bildirilecektir.
- 61.7. Anonslara rağmen küfürlü tezahüratlar ile kişilik haklarına, ailevi veya manevi değerlere yönelik hakaret, sövme ve aşağılayıcı slogan ve davranışların yer aldığı sporun ruhuna, ilke ve kurallarına uymayan kötü tezahürat yapılması, meşale yakılması, tribün kaynaklı olarak oyunu etkileyebilecek bir olay oluşması ya da sahaya yabancı veya yanıcı madde atılması devam ediyorsa oyun başlatılmadan bir sonraki önlem alınır.

- 61.8. Müsabaka öncesi ve sırasında havalı korna, davul, zurna ve benzeri araçların kullanılmasına izin verilmeyecektir. Salonda bu gürültü çıkaran araçların bulunduğu görülmesi halinde Teknik Komiserin uyarısı ile bu araçlar salon dışına çıkartılacaktır.
- 61.9. Salonlarda seyircinin teşvik edilmesi amacıyla bando ve müzik gruplarının müzik yapmasına izin verilecektir. Bu gruplar ev sahibi yedek sırası arkası, pota arkası ya da konuk takım yedek sırasının karşı tribününde yer alabileceklerdir. Misafir takımın yedek sırası arkasına oturmalarına kesinlikle izin verilmeyecektir. Bu müzik grupları topun oyunda olduğu süre boyunca müzik ve anons yapamayacaklardır. Aksi durumlarda Teknik Komiser kararlarıyla bando ve müzik gruplarının salon dışına çıkarılmaları ilgili takım yöneticilerinden güvenlik sorumlularından istenecektir.
- 62. İdari Konularda Zafiyet ve Disiplin Cezaları**
- 62.1. ÜNİLİG bünyesinde yer alan kurumlar, üniversiteler, yöneticiler, görevliler, teknik personel ve sporcular TBF Disiplin Yönergesi kapsamında yer alan suçları işlemeleri ve/veya idari konularda yükümlülüklerini yerine getirmemeleri durumunda Disiplin Kuruluna sevk edilirler.
- 62.2. Disiplin cezası ve idari hususlar ile ilgili uygulamalar için TBF Disiplin Yönergesi geçerlidir.
- 62.3. Aşağıda yer alan organizasyon eksiklikleri, idari konulardaki zafiyet, saha ve seyirci olayları sorumluları Disiplin Kuruluna sevk edilirler:
- (1) Türkiye Basketbol Federasyonuna, ÜNİLİG'i oluşturan üniversitelere, hakemlere ve komiserlere, TBF ve üniversite yöneticilerine, antrenör ve oyuncularına yönelik gerçeklerle örtüşmeyen haksız, mesnetsiz, küçük düşürücü ve alaycı ifadelerle eleştiride bulunulması,
  - (2) Basketbolun imajını zedeleyici **yazılı, görsel ya da sosyal medya yolu** ile beyanatlarda bulunulması,
  - (3) Sahaya yabancı madde atılması,
  - (4) Herhangi bir dış etmen nedeniyle hakemin oyunu durdurmaya mecbur kalması,
  - (5) Genel teamül ve ahlaka aykırı tezahürat ve fiili davranışlarda bulunulması ve/veya bunların hakemin uyarı anonsuna rağmen devam ettirilmesi,
  - (6) Atılan maddenin sporcu, üniversite görevli ve temsilcileri ve/veya resmi görevlileri yaralaması,
  - (7) Tarafların tesise zarar vermeleri.
- 63. İtirazlar**
- 63.1. Teknik Konulardaki İtirazlar
- (1) Oyun kurallarının uygulanmasına veya müsabakanın sonucuna yönelik teknik konulardaki itirazlar **yarışma yönergesi** ve Uluslararası Oyun Kurallarında belirtildiği şekilde yapılır.
  - (2) Usulüne uygun yapılan itirazlar TBF Yönetim Kurulu tarafından incelenir ve karara

bağlanır.

(3) İnceleme esnasında TBF Yönetim Kurulu ilgili kurullarından görüş alabilir.

(4) Yönetim kurulunun kararına tahkim kurulu nezdinde itiraz edilebilir.

#### 63.2. Disiplin Cezalarına İtiraz

İtirazlar da dahil olmak üzere, Disiplin Cezaları ilgili her türlü uygulama için TBF Disiplin Yönergesi hükümleri geçerlidir.

63.3. Karşılaşmalarla ilgili olarak idari kurulların veya oyun kurallarının uygulaması konusunda itiraz edilmemesi veya yapılan itirazın usul yönünden geçerli bulunmaması halinde müsabakanın neticesi kesinleşir. Bu durumun sonradan tespit edilmesi halinde olayda kusurlu görülenler Disiplin veya Ceza Kurullarına sevk edilirler.

63.4. Karşılaşmalarla ilgili olarak idari kurulların veya oyun kurallarının uygulaması konusunda itiraz edilmemesi organizasyonun sorumluluğunu üstlenmiş kurulların doğrudan müdahalesine engel değildir.

## BÖLÜM-XIII

### EV SAHİBİ ÜNİVERSİTENİN SORUMLULUKLARI

#### 64. Güvenlik

Ev sahibi üniversiteler, TBF Yönergeleri, ilgili yasalar ve ilgili kurulların maç güvenliğiyle ilgili hüküm ve kararlarını yerine getirmek ve maç güvenliğini sağlamaktan birinci derecede yükümlüdürler. Bunun için maç salonu, güvenlik görevlileri, seyirci pozisyonları, sportif alanlar vb. tüm ilgili unsurları, yürürlükteki mevzuat, güvenlik birimleri ve Federasyonun direktifleri doğrultusunda gerektiği şekilde düzenlemek zorundadırlar.

#### 65. Salonlar

65.1. Ev sahibi üniversiteler, sezon boyunca müsabakalarını oynamak üzere bildirdikleri salonda ligin oynanmasıyla ilgili tüm maç ve ilgili antrenmanlarda sporcu ve seyirci girişleri ile mekanik, elektrik ve elektronik aksam, aydınlatma, tüm tribün ve oturma alanları, bu ve diğer TBF yönergeleri hükümleri vb. konularla alakalı olarak her birimden tam sorumludurlar. Bu sebeple takımları ligde mücadele eden üniversiteler sezon öncesinde müsabakalarını oynayacakları salon yönetimleriyle TBF yönergelerinde yer alan koşulları yerine getirecek şekilde anlaşma sağlamak ve uygulama yapmak zorundadırlar. İlgili üniversiteler salonla ilgili hata ve eksiklerin giderilmesi konusunda **Ligler Direktörlüğüne** karşı sorumludurlar.

65.2. Yasalar gereği uyuşturucu veya uyarıcı maddeler ile alkollü içeceklerin ve ayrıca her türlü yanıcı veya parlayıcı maddenin salona sokulması ve satılması yasaktır. Ev sahibi üniversite bu kuralın yerine getirilmesi için önlemlerin alınması hususundan sorumludur.

65.3. Müsabakalarda istatistik tutacak personel ve gerekli bilgisayar donanımı ile salonlarda internet

bağlantısı üniversite tarafından sağlanacaktır.

- 65.4. ÜNİLİG' de yer alan takımların müsabakalarını oynayacağı salonlar Salon Uygunluk ve Güvenlik Yönergesi (SUG Yönergesi) maddelerine uygun olarak düzenlenmelidir. Salonun SUG yönergesine uygunluğu **Ligler Direktörlüğü** yetkilileri tarafından kontrol edilir.

#### 66. **Antrenman Saatleri**

- 66.1. Ev sahibi üniversite, Normal Sezon veya Play-Off müsabakasından bir gün önce misafir takım için müsabakanın oynanacağı salonda ve bir sonraki günde oynanacak maçın saatinde başlamak üzere en az 90 dakikalık bir antrenman sağlamak zorundadır. **Antrenman için gereken salon kira ücreti ev sahibi üniversite tarafından karşılanır.**
- 66.2. Misafir takıma belirtilen saatlerde antrenman sağlanmaması durumunda, olayda kasıt görülmesi halinde üniversite sorumluları Disiplin Kuruluna sevk edilirler.

#### 67. **Maç Bileti**

Maçlarda bilet satılması ev sahibi üniversitenin takdirinde olacaktır. Bilet satılması halinde satış geliri ile ilgili tüm hak ve vebibeler ev sahibi üniversiteye aittir.

#### 68. **Resmi Görevlilerle İlişki**

Ev sahibi üniversiteler müsabakada görevi olan Teknik Komiser ve Hakemlerin ulaşım, konaklama ve diğer ihtiyaçlarını karşılamakla yükümlü değildirlir. Bu nedenle ev sahibi veya misafir üniversite yöneticileri ya da temsilen üçüncü kişiler görevlilerle herhangi bir nedenle temasa geçemezler.

#### 69. **Tesisin Müsabakalar için Dekorasyonu**

**Ev sahibi üniversiteler müsabakaların oynanacağı tesisleri bu yönergede yer alan şartlar dahilinde dekore etmekle yükümlüdür.**

#### 70. **Sahaya Yabancı Madde Atılmasına Karşı Alınacak Önlemler**

- 70.1. Maçlarda sahaya yabancı madde atılmasından tam sorumlu olduğundan ev sahibi her türlü önlemi almalıdır. Maçlarda sahaya yabancı madde atılmasını engellemek için eksik her türlü önlemi aldırarak TBF temsilcilerinin yetkileri arasındadır.
- 70.2. Üniversiteler, resmi emniyet ve TBF görevlilerinin koordinasyonu ile kapılardaki üst aramalarının en üst düzeyde titizlikle gerçekleşmesini sağlamalıdır. Sahaya atılabilecek hiçbir cisim ilgili yasalarda belirtildiği şekilde salon içerisine alınmamalıdır. Bozuk paralar için aşağıdaki maddede belirtilen büfe kuponları ve bağış kumbaraları kullanılmalıdır.
- 70.3. Üniversiteler salonlarında faaliyet gösteren büfelerin bozuk para ile çalışmasını engellemeli ve gerektiğinde yeni işleyişler geliştirmelidir; bunların uygulanmasını sağlamak zorundadır.
- 70.4. Üniversiteler büfelerde, sahaya atıldığında yaralanmaya veya maçın durmasına yol açabilecek hiçbir maddenin satılmamasını, içeceklerin sert kutu veya şişelerde değil plastik veya karton kaplarda ve kesinlikle ağız açık olarak satılmasını sağlamalıdır. Bu konudaki tüm sorumluluk

ev sahibi üniversiteye ait olup, salon kendisine aitse büfe işletmeleriyle olan sözleşmelerine, salonu başka bir kuruluştan kiralama durumunda ise kiralama yaptığı kurumla olan anlaşmasına bunu sağlamaya yönelik maddeleri koydurmak zorundadır.

## BÖLÜM–XIV

### DOPİNG VE UYUŞTURUCU İLE MÜCADELE

#### 71. Genel

ÜNİLİG çalışanları, resmi görevlileri, üniversite yöneticileri, antrenörler, sporcular ve bünyesinde yer alan tüm kişiler doping ve gençliği zehirleyen uyuşturucu ile mücadele konusunda ortak davranış içerisinde olmak yükümlülüğündedirler.

#### 72. Doping Mücadele

72.1. ÜNİLİG’de yer alan her sporcu, Uluslararası Olimpiyat Komitesi (IOC) tarafından belirlenen doping içeren maddeleri ve lig için uygulanacak Doping Mücadele Yönergesini bilmek ve bunlara tamamen uymak zorundadır.

72.2. Sağlık Kurulu, sezon öncesi ve sezon içinde, Doping Mücadele Yönergesine uygun olarak yürütülecek doping kontrolleri yapabilir.

72.3. Tüm doping kontrolleri için gerekli her türlü gider **Ligler Direktörlüğü** tarafından karşılanır.

## BÖLÜM–XV

### ŞİKEYLE MÜCADELE

#### 73. Şike ve Teşvik Primi Suretiyle Müsabaka Sonucunu Etkileme

Belirli bir spor müsabakasının sonucunu etkilemek amacıyla bir başkasına kazanç veya sair menfaat temin eden, bunu organize eden, yardımcı olan üniversite ve kişiler, ilgili makamlarca yapılacak yargılamanın dışında Disiplin kuruluna sevk edilir. Kendisine menfaat temin edilen kişi de bu suçtan dolayı müşterek fail olarak değerlendirilir. Kazanç veya sair menfaat temini hususunda anlaşmaya varılmış olması halinde dahi, suç tamamlanmış gibi cezaya hükmolunur.

#### 74. Bahis Yasağı

Üniliğ’de yer alan üniversitelerin yöneticilerinin, müsabaka görevlileri ile diğer görevlilerin ve takım sporcularının basketbol müsabakalarına ilişkin olarak düzenlenen bahis ve benzeri şahıs oyunlarına doğrudan ya da dolaylı olarak katılması veya oynaması yasaktır. Aksine hareket eden kişiler cezalandırılmak üzere Disiplin Kuruluna sevk edilirler.

**BÖLÜM-XVI  
SON HÜKÜMLER**

**75. Yönergede Yer Almayan Hususlar**

Bu yönergede yer almayan hususlar hakkında mevcut yönetmelik ve Uluslararası kurallara göre TBF Yönetim Kurulu tarafından karar alınır.

**76. Yürürlükten Kaldırma**

Bu Yönergenin yürürlüğe girmesi ile birlikte 2014-2015 sezonu için geçerli Üniversite Ligi Esasları Yönergesi yürürlükten kalkar.

**77. Yürürlük**

Üniversite Ligi Yönetim Esasları Yönergesi Türkiye Basketbol Federasyonu tarafından onaylanarak, SGM internet sitesinde yayınlandığı gün itibariyle yürürlüğe girer.

**78. Yürütme**

Bu yönerge hükümlerini Türkiye Basketbol Federasyonu Başkanı yürütür.